

---

## Corso PowerPoint Intermediate Level

**Finalità:** approfondimento elementi basilari dell'applicativo PowerPoint.

**Prerequisiti:** aver già utilizzato PowerPoint o avere frequentato il corso PowerPoint Base Level.

**A chi è rivolto:** tutti coloro che vogliono approfondire elementi già acquisiti sull'utilizzo di PowerPoint.

**Durata:** 8 ore modificabili e/o frazionabili su richiesta del cliente.

### Programma

- breve panoramica su barre degli strumenti e opzioni di personalizzazione
- breve ripasso elementi essenziali trattati nel corso PowerPoint Base Level
  - creazione, modifica e cancellazione delle diapositive
  - inserimento e formattazione di elementi testuali
  - inserimento e modifica di elementi grafici
  - inserimento e modifica di tabelle
  - inserimento e modifica di elenchi puntati e numerati
  - controllo dei colori e delle dimensioni dei vari elementi
  - gestire le tabulazioni
- lavorare con i grafici
  - aggiungere e gestire grafici
  - modificare i grafici
  - modificare il formato degli oggetti grafici
  - aggiungere elementi ai grafici
  - importare grafici e dati da Excel
- utilizzo ClipArt
- utilizzo Word Art
- inserimento e gestione Organigrammi
- inserimento e gestione di documenti esterni (documenti di testo, fogli di calcolo, immagini, etc)
- inserimento e gestione di suoni e filmati
- impostazioni avanzate di stampa e proiezione della presentazione